

水利水电档案管理工作的标准化探究

兰森 王森镔 董晓亮 俞见知

浙江缙云抽水蓄能有限公司

DOI:10.32629/hwr.v3i12.2518

[摘要] 档案的管理工作在现如今的时展中有着举足轻重的作用,一个企业甚至是某一个专业、行业都离不开专门的档案管理,档案是对企业或者行业发展历程的一个留底和记录,是前人在摸索过程中留下的足迹,是起源也是基础。水利水电在国家企业中具有着特殊的性质,与其他的行业不同,水利水电关系到民生,与国家人民的生活有着紧密的联系,具体细化、标准化的工作要求对于水利水电的档案工作管理具有重要的意义。本文主要分析了我国水利水电档案管理工作的主要问题,提出了提高水利水电档案管理工作效率的几点措施,为我国水利水电档案管理工作提供参考。

[关键词] 水利水电; 档案管理; 标准化

水利水电档案管理工作的实际实施中,在诸多层面都要充分重视管理的质量,对管理工作的标准化要加强重视,提高整体档案管理水平,这样才能有助于水利水电企业的管理工作顺利开展。通过从理论上加强对水利水电档案管理工作标准化的研究,就能从理论上进行深化,从而为实际的水利水电档案管理工作标准化的实施打下理论基础。

1 水利水电工程档案管理的主要特征

1.1 水利水电工程档案具有科学性、完整性、服务性等特点,并且由于水利水电工程本身的复杂性和综合性,对其周边的生态环境、农业发展、工业发展都有很广泛的影响,因此水利水电工程档案也具有多元性和综合性的特点。

1.2 水利水电工程档案是从水利水电工程施工前期的准备,到具体施工以及施工完成后质量检查的一个完整记录。基于水利水电工程环境因素等客观条件的不同,影响着施工整体进度,一般而言,普通的江河护坡工程、小型水电站新建及改建、镇村组河道疏浚等小型工程,只需要几个月或者更短的时间,但是,假如遇到大型的河道工程、水库等的建设,就需要数年,甚至更长的时间才能完成。因此水利水电工程档案还具有长期性的特征。

2 加强水利水电工程档案管理的重要性

2.1 水利水电工程档案管理是检查水利水电工程质量,查明事故原因的依据。水利水电工程档案对于整个水利水电工程的建设情况都有着详细的记录,从整个工程施工前期的准备,到最后工程完工都全面记录其中。在进行水利水电工程的质量鉴定过程中,通过这些档案就可以得到比较全面的、详细的资料,成为了全面鉴定水利水电工程质量的依据。并且,当工程出现问题时,观测漏洞出现的地方,再根据水利水电工程档案所记录在册

前做好汛期防洪工作。

2.3 加强中小型农业水利工程管理

首先,加强中小型农业水利工程管护宣传工作,通过多种信息方式和手段提升农民产权意识,可以建立农民用水协会,通过主体管护方式调动人民群众水利工程管理积极性,使人民群众能够自觉维护水利设施,节约用水,按时缴纳水费。同时做好水利工程管护资金筹集和管理工作,保证水利工程项目维修和检查。为了提升管护积极性,可以开展评比工作,对工程管护良好的单位和个人给予一定奖励,使中小型农业水利工程建设更好服务于农民。

3 结语

综上所述,农业水利工程是农业产业发展的基础设施,但是从当前的

的,便能够比较容易的查明事故出现的原因。

2.2 水利水电工程档案管理对水利水电单位日常的工作考查中起着参考作用。在水利单位内部的质量审核或者是外审中,便可以通过对水利水电工程档案的查看,清楚地了解到水利单位的工作程序和建设是否合格。并且,水利单位也可以以水利水电工程档案为参考资料和依据,拟定计划、总结工作、设计水利水电工程。水利水电工程档案看似对水利水电工程建设没有多大的关系,但是实际上却对整个水利水电工程系统有着深刻的影响。过去人们对水利档案资料的管理不甚重视,甚至经常被忽略,导致很多原始的档案出现了破旧、泛黄等问题。如今,人们逐渐认识到水利水电工程档案的重要性,开始注重对水利水电工程档案的管理。

2.3 水利水电工程档案管理为后人改建、扩建或者维修提供了完备的资料。水利水电工程在使用的过程中,难免会出现一定的问题或者漏洞,或者由于周围客观环境的改变,而面临着改建或扩建的问题。这些问题的解决直接关系到水利水电工程的使用问题和效益问题。有了详细的、完备的水利水电工程档案,这些问题便可以得到很好的解决。有了水利水电工程档案作为指导,过程后期的维修、改建或者扩建都可以在此基础上比较轻松的完成。

3 水利水电档案向标准化方向发展中存在的问题

3.1 档案管理机制不够完善,工作人员工作严谨性意识不够。多数人认为档案管理工作是一项非常简单且可有可无的工作,水利水电在当前信息发展快速却未全面覆盖的时代没有明确的档案规划管理,内部的档案管理制度还不够完善,甚至还没有明确规划出档案管理部门,对于档案管理工作存在滞后性,工作人员在面对档案管理工作时严谨性还不够,存在散漫

管理情况来看,工作理念、管理资金以及制度等方面都面临很多问题,导致我国水利工程项目建设管理工作开展一定程度上受到限制,所以必须要加强对中小型农业水利工程项目建设的重视,提升水利工程项目整体管理力度,促进农田经济更好更快发展。

[参考文献]

- [1] 韩玲. 中小型水利工程建设中存在的问题和管理策略探讨[J]. 神州, 2019, (26): 294.
- [2] 杨忠田. 中小型水利工程的施工质量控制措施建议[J]. 中国房地产业, 2019, (17): 258.
- [3] 金万彬. 中小型水利工程施工技术管理探析[J]. 农业科技与信息, 2019, (10): 94-95.

等情况,也不排除工作人员在需求感越来越强的档案管理工作时存在力不从心的情况,能力的限制导致无法胜任档案管理工作。

3.2缺少档案管理工作专业人才。当今的社会,企业、各行各业在发展的过程中,人才的缺失一定会成为前进的阻力。水利水电因为工作性质较为特殊的原因,需要的是专业水平较高的人才,但是具备水利水电专业技术水平高的人不一定就能够胜任档案管理工作的内容。因此,在信息时代,水利水电想要让档案管理工作能够顺利进行,那么就必然要吸纳更多的具备档案管理工作专业才能的人才,而信息时代发展巨快的现在,水利水电档案管理工作专业人才缺失带来的矛盾逐渐突出,是不得忽视的一个内部问题。

3.3对于档案工作管理投入的资金相对较少。很明显,水利水电日常工作的重心并不是在档案管理工作上面的,那么,在资金的投入和使用的过程中,自然不会将资金的重心转移在档案管理工作上,缺少资金的流动和投资的档案工作,在很多时候很难将工作做到尽善尽美,工作人员就算充分具备档案管理技能和专业知识,也不能够完全施展手脚,水利水电的档案工作部分还是会存在很大的问题,这个阶段的矛盾就会由发展缺失人才转为缺失资金流通了。

3.4水利水电档案管理缺乏创新内容。各行各业都是需要有创新的内容的,时代在变化,行业也是需要与时俱进的,水利水电亦是如此,不仅仅是水利水电日常的工作内容需要创新,不断进步以满足国家与人民甚至是市场日益增长的需求,还应该在内部的档案资料管理的工作上有所改进和完善,使之能够跟得上经济时代和信息时代的步伐,做到判断准确、方向和目标明确,成为水利水电强大的内部推动力。在促进水利水电的稳步发展和进步的同时也促进国家水利水电总体实力的增强。

4 水利水电档案工作管理的标准化具体实施

4.1加强对水利水电档案管理的制度完善建设。保障档案管理工作的顺利实施,就要从多方面加强重视,在管理制度的建设上要注重完善化,按照相关的行业规定标准,构建和水利水电工程相适应的档案管理制度。在对档案管理人员的工作制度的建立上是重点,以及对档案资料信息的收集整理制度的建立方面也比较关键,总之,完善的档案管理制度建设就能保障管理工作的规范化以及标准化的实施。在管理层面通过档案管理领导责任制的实施,对档案管理工作的责任加以明确,在职责方面能清晰化,这些都有助于档案工作顺利实施。

4.2培养专业型人才,提高档案工作管理效率和技能。水利水电在招聘

档案工作人员时,不仅仅要有关于档案专业方面知识的了解,还应该具备一定的水利水电专业知识的理解能力,在关于水利水电方面问题进行记录和存档的时候才能明白其中的原理,运用原理知识进行简单的分析式记载,让档案内容在某种程度上有一个比较基础的处理,后续在使用的过程中就会更方便一点。添加进基础知识内容,行外人想要学习和借鉴的话更容易理解一点,学习也会比较感兴趣,一方面也可以培养潜在的水利水电专业方面的人才。

4.3从可理解性、科学性开始逐渐向标准化过渡。水利水电档案在最初形成的时候,一定要具备明确性和可理解性,在记载时最重要的是能够让自己记录的知识被别人理解,而不能是笼统没有重点,不具备可读性和可理解性的。而且,随着计算机时代的不断发展,档案的记录和保存若是单单采用纸质版的会存在很多的缺陷。

4.4加大资金的投入,增强资金流动性。任何行业想要发展的都离不开资金的支持,有效且流动性强的资金储备会是比较坚强的后盾支撑,水利水电档案管理的工作也是不能例外的。有了充足的资金,水利水电档案管理工作才能充分发挥自己的作用,可以引进相对较高级的设备来进行信息的归纳和总结,然后引入专业高级的人才对信息进行有效的分析,这样有用的信息可以得到充分的再利用,这是档案管理中较标准化的实施了,同时也可以促进水利水电行业的发展,大方向上也可以起到促进国家在水利水电上的发展和进步作用。

5 结语

水利水电档案管理工作能保证水利水电企业的稳定运行,水利水电档案管理中存在工作人员的整体素质不高、档案管理制度不完善以及档案管理的信息化建设不先进等问题。对于这些问题,应加强人才队伍建设、完善档案管理制度以及促进档案信息化建设等,在多种措施的综合运用下,水利水电档案管理工作效率才能得到有效的提升,促进水利水电企业的发展。

[参考文献]

[1]赵红梅.水利水电档案管理工作的标准化问题探讨[J].办公室业务,2018(09):80.

[2]邓淑霞.水利水电科技档案现代化管理措施及其作用研究[J].城建档案,2017(01):62-63.

[3]黄碧华.水利水电工程档案管理创新策略分析[J].卷宗,2017(18):57.